附件 4

常州工程职业技术学院纵向项目经费预算表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | |
| 项目代码 |  | | | |
| 项目主持人 |  | 项目有效期限 | |  |
| 项目总金额 | 万元 | 上级拨款  及学校配套的金额 | | 上级拨款： 万元  学校配套： 万元 |
| 经费支出预算（ 万元） | | | | |
| 科 目 | 上级拨款  （万元） | 学校配套  （万元） | 合计  （万元） | 备注 |
| 支出预算合计 |  |  |  |  |
| （一）直接费用 |  |  |  |  |
| 1、设备费 |  |  |  |  |
| 2、业务费 |  |  |  |  |
| 3、劳务费 |  |  |  |  |
| （二）间接费用 |  |  |  |  |
| 4、管理费 |  |  |  |  |
| 5、绩效支出 |  |  |  |  |
| 其他说明：  1.设备费是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造， 以及租 赁外单位仪器设备而发生的费用。计算类仪器设备和软件工具可在设备费科目列支。应当严格控制 设备购置，鼓励开放共享、 自主研制、租赁专用仪器设备以及对现有仪器设备进行升级改造，避免 重复购置。  2.业务费是指项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理 等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合 作交流等费用， 以及其他相关支出。  3.劳务费是指在项目实施过程中支付给参与项目研究的研究生、博士后、访问学者以及项目聘用的 研究人员、科研辅助人员等的劳务性费用， 以及支付给临时聘请的咨询专家的费用等。 | | | | |

说明：1.本经费预算仅针对上级拨款及学校配套的金额。

2.不发生相关费用的，请填写。

项目负责人签字：

日期：

科研处签字：

日期：

— 17—